

**ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW DO KLASY PIERWSZEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 11 W TARNOWSKICH GÓRACH
NA ROK SZKOLNY 2014/2015.**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004 r. Nr 26, poz.232 ze zm.)

Ustawa z dnia 30 sierpnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U.2013 poz. 1265)

Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U.2014 poz.7)

1. Do klasy pierwszej w roku szkolnym 2014/2015 przyjmuje się dzieci:
 - a). urodzone w 2007 r.;
 - b). urodzone w okresie od dnia 1 stycznia 2008 r. do dnia 30 czerwca 2008 r.
 - c). na wniosek rodziców - dzieci urodzone w okresie od dnia 1 lipca 2008 r. do dnia 31 grudnia 2008 r., objęte rocznym obowiązkiem wychowania przedszkolnego
2. Decyzję o wcześniejszym przyjęciu dziecka do szkoły podejmuje dyrektor.
3. Do klasy pierwszej przyjmuje się:
 - a). z urzędu - dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły
 - b) na wniosek rodziców/prawnych opiekunów – dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami i warunkami organizacyjnymi. Przyjęcie dziecka spoza obwodu nie może skutkować koniecznością utworzenia nowego oddziału.
4. Dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły przyjmuje się po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
5. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły

6. Nabór dzieci spoza obwodu odbywa się na podstawie następujących kryteriów:

- a). dzieci, które ze względu na pracę zawodową rodziców lub inną uzasadnioną sytuację rodzinną wymagają codziennej opieki członków rodziny lub innych osób zamieszkujących w rejonie szkoły – 3 pkt
- b). dzieci posiadające rodzeństwo w tej samej szkole – 3pkt
- c). dzieci pracowników szkoły - 3 pkt
- d). dzieci rodziców pracujących w rejonie szkoły - 3 pkt
- e) dzieci rodziców samotnie wychowujących dzieci - 2 pkt
- f). dzieci mieszkające na terenie gminy Tarnowskie Góry – 1 pkt
- g).dzieci uczęszczające do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 11 – 4 pkt
- h). dzieci niespełniające kryteriów wymienionych w pkt 6a-g w przypadku wolnych miejsc. O przyjęciu tych dzieci decyduje kolejność wniosków składanych przez rodziców/prawnych opiekunów.

7. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka spoza obwodu szkoły.

8. Oddziały klasowe tworzy się biorąc pod uwagę:

- liczebność oddziałów - do 25 uczniów, z zastrzeżeniem, iż szkoła pozostawia rezerwę wolnych miejsc uwzględniając ruch uczniów w ciągu roku szkolnego. *Wysokość rezerwy określa dyrektor.*
- rok i miesiąc urodzenia dziecka (*począwszy od najmłodszych*)
- inne wskazania

9. Rekrutacja uczniów do klasy pierwszej odbywa się według następującego harmonogramu

- a) zapisy dzieci do szkoły – **od 1 marca do 31 marca**
- b) postępowanie rekrutacyjne – **do 30 kwietnia**
- c). podanie do publicznej wiadomości wyników postępowania rekrutacyjnego – **do 7 maja**
- d). ogłoszenie list dzieci zakwalifikowanych do poszczególnych klas – **do 31 maja**

10. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, zawierającej ich imiona i nazwiska.

Listy te wywiesza się na tablicy ogłoszeń w holu głównym Szkoły Podstawowej nr 11 w Tarnowskich Górach.

11. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości wyników rekrutacji można wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do szkoły. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wpłynięcia wniosku.
12. Rodzic może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania odwołania. Dyrektor rozpatruje odwołania w terminie 7 dni od otrzymania odwołania.
13. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadza się postępowanie uzupełniające. Postępowanie uzupełniające powinno się zakończyć do końca sierpnia.
14. Wymagana dokumentacja:
 - a) **dzieci zamieszkałe w rejonie Szkoły Podstawowej nr 11** - Karta zgłoszenia dziecka do klasy pierwszej – **Załącznik nr 1**
 - b). **dzieci spoza obwodu** - Wniosek o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły – **Załącznik nr 2**
 - c). **dzieci urodzone po 30. 06. 2008r.** – Wniosek o przyjęcie do szkoły dziecka nieobjętego obowiązkiem szkolnym – **Załącznik nr 3**
15. W przypadku podjęcia nauki szkolnej przez ucznia w innym obwodzie rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do powiadomienia szkoły obwodowej o miejscu realizacji przez dziecko obowiązku szkolnego.
16. Rozpoczęcie nauki szkolnej może być odroczone na podstawie odrębnych przepisów.

ZATWIERDZAM 24.02.2014R.

Marcin Rytczak – Dyrektor SP11

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 11 W TARNOWSKICH GÓRACH

I Dane osobowe dziecka

Nazwisko

Imię/imiona

Data urodzenia.....

Miejsce urodzenia (*miejsowość, województwo*)

PESEL

Adres zamieszkania dziecka (*ulica, nr domu/mieszkania, miejscowość, kod pocztowy*)

.....

.....

Adres zameldowania dziecka (*wpisać, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania*)

.....

.....

II Dane osobowe rodziców/prawnych opiekunów:

Matka:

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

.....

Telefon kontaktowy.....

E-mail

Ojciec:

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

.....

Telefon kontaktowy.....

E-mail

III Informacje dodatkowe

1. Świetlica ☐TAK ☐NIE
2. Obiady ☐TAK ☐NIE
3. Dziecko posiada opinię lub orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej
☐TAK ☐NIE
- 4 Religia/etyka (niepotrzebne skreślić) ☐TAK ☐NIE
5. Pomoc materialna ☐TAK ☐NIE
6. Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły
☐TAK ☐NIE
7. Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach, imprezach i wycieczkach przedmiotowych, wyjściach poza teren szkoły w godzinach lekcyjnych, w ramach realizacji programu nauczania

☐TAK ☐NIE

INFORMACJA

Na podstawie art.24 ust.1 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (tekst jednolity: Dz.U.2002 r. Nr101 poz. 926) przyjmuję do wiadomości, że:

- administratorem danych jest Szkoła Podstawowa nr 11 w Tarnowskich Górach siedzibą przy ul. Józefa Korola 38a 32 285 97 22
- dane kontaktowe będą przetwarzane wyłącznie w celu szybkiego kontaktu z rodzicem lub prawnym opiekunem dziecka w nagłych okolicznościach
- dane dotyczące wizerunku dziecka będą wykorzystywane wyłącznie w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły
- dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa
- przysługuje mi prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania
- dane podaję dobrowolnie jednocześnie wyrażając zgodę na ich przetwarzanie zgodnie z celem podanym wyżej

Data

.....
Podpis rodzica/prawnego opiekuna

Tarnowskie Góry dnia

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA SPOZA OBWODU DO KLASY I
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 11 W TARNOWSKICH GÓRACH**

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 11
w Tarnowskich Górach

Część I

Proszę o przyjęcie syna/córki do klasy
pierwszej Szkoły Podstawowej nr 11 w Tarnowskich Górach w roku szkolnym
2014/2015. Dziecko ze względu na adres zamieszkania należy do szkoły obwodowej
nr w

Podpisy rodziców /prawnych opiekunów:

matki ojca

Informacje o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych:

a) dziecko ze względu na pracę zawodową rodziców lub inną uzasadnioną sytuację
rodzinną wymaga codziennej opieki członków rodziny lub innych osób zamieszkałych
w rejonie szkoły ☐TAK ☐NIE pkt. ☐

Uzasadnienie
.....
.....
.....
.....

b). dziecko posiada rodzeństwo w tej samej szkole ☐TAK ☐NIE pkt. ☐

c). dziecko pracownika szkoły ☐TAK ☐NIE pkt. ☐

d). dziecko rodziców pracujących w rejonie szkoły ☐ **TAK** ☐ **NIE** pkt. ☐

Miejsce pracy, adres

matka::.....

.....

ojciec:

.....

e) dziecko rodziców samotnie wychowujących dzieci ☐ **TAK** ☐ **NIE** pkt. ☐

kto sprawuje opiekę prawną nad dzieckiem

.....

f). dziecko mieszka na terenie gminy Tarnowskie Góry ☐ **TAK** ☐ **NIE** pkt. ☐

g). dziecko niespełnia kryteriów a)- g) ☐ **TAK** pkt. ☐

Ogólna liczba punktów

Decyzja komisji rekrutacyjnej (przyjęty/ta/nieprzyjęty/ta)

.....

Część II

Dane osobowe dziecka

Nazwisko

Imię/imiona

Data urodzenia.....

Miejsce urodzenia (*mięscowość, województwo*)

PESEL

Adres zamieszkania dziecka (*ulica, nr domu/mieszkania, miejscowość, kod pocztowy*)

.....

.....

Adres zameldowania dziecka (*wpisać, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania*)

.....

.....

Dane osobowe rodziców/prawnych opiekunów:

Matka:

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

.....

Telefon kontaktowy.....

E-mail

Ojciec:

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

.....

Telefon kontaktowy.....

E-mail

Informacje dodatkowe

1. Świetlica ☐ TAK ☐ NIE

2. Obiady ☐ TAK ☐ NIE

3. Dziecko posiada opinię lub orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej
☐ TAK ☐ NIE

4 Religia/etyka (*niepotrzebne skreślić*) ☐ TAK ☐ NIE

5. Pomoc materialna ☐TAK ☐NIE

6. Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły

☐TAK ☐NIE

7. Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach, imprezach i wycieczkach przedmiotowych, wyjściach poza teren szkoły w godzinach lekcyjnych, w ramach realizacji programu nauczania

☐TAK ☐NIE

INFORMACJA

Na podstawie art.24 ust.1 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (tekst jednolity: Dz.U.2002 r. Nr101 poz. 926) przyjmuję do wiadomości, że:

- administratorem danych jest Szkoła Podstawowa nr 11 w Tarnowskich Górach siedzibą przy ul. Józefa Korola 38a 32 285 97 22
- dane kontaktowe będą przetwarzane wyłącznie w celu szybkiego kontaktu z rodzicem lub prawnym opiekunem dziecka w nagłych okolicznościach
- dane dotyczące wizerunku dziecka będą wykorzystywane wyłącznie w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły
- dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa
- przysługuje mi prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania
- dane podaję dobrowolnie jednocześnie wyrażając zgodę na ich przetwarzanie zgodnie z celem podanym wyżej

Data

Podpisy rodziców/prawnych opiekunów

matki

ojca

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA NIEPODLEGAJĄCEGO OBOWIĄZKOWI SZKOLNEMU
DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 11 W TARNOWSKICH GÓRACH**

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 11
w Tarnowskich Górach

Część I

Proszę o przyjęcie syna/córki do klasy
pierwszej Szkoły Podstawowej nr 11 w Tarnowskich Górach w roku szkolnym
2014/2015. Oświadczam, że dziecko realizowało obowiązek rocznego przygotowania
przedszkolnego w przedszkolu / oddziale przedszkolnym nr
w i jest gotowe do podjęcia nauki w klasie I.

Podpisy rodziców /prawnych opiekunów:

matki

ojca

Do wniosku załączam:

- ☐ Zaświadczenie o realizacji rocznego obowiązku przygotowania przedszkolnego
- ☐ Opinię przedszkola o gotowości szkolnej dziecka*
- ☐ Opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej*

* wg decyzji rodziców

Część II

Dane osobowe dziecka

Nazwisko

Imię/imiona

Data urodzenia.....

Miejsce urodzenia (*miejsowość, województwo*)

PESEL

Adres zamieszkania dziecka (*ulica, nr domu/mieszkania, miejscowość, kod pocztowy*)

.....

.....

Adres zameldowania dziecka (*wpisać, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania*)

.....

.....

Dane osobowe rodziców/prawnych opiekunów:

Matka:

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

.....

Telefon kontaktowy.....

E-mail

Ojciec:

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

.....

Telefon kontaktowy.....

E-mail

Informacje dodatkowe

1. Świetlica ☐TAK ☐NIE

2. Obiady ☐TAK ☐NIE

3. Dziecko posiada opinię lub orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej

☐TAK ☐NIE

4 Religia/etyka (*niepotrzebne skreślić*) ☐TAK ☐NIE

5. Pomoc materialna ☐TAK ☐NIE

6. Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły

☐TAK ☐NIE

7. Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach, imprezach i wycieczkach przedmiotowych, wyjściach poza teren szkoły w godzinach lekcyjnych, w ramach realizacji programu nauczania ☐TAK ☐NIE

Na podstawie art.24 ust.1 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (tekst jednolity: Dz.U.2002 r. Nr101 poz. 926) przyjmuję do wiadomości, że:

- administratorem danych jest Szkoła Podstawowa nr 11 w Tarnowskich Górach siedzibą przy ul. Józefa Korola 38a 32 285 97 22
- dane kontaktowe będą przetwarzane wyłącznie w celu szybkiego kontaktu z rodzicem lub prawnym opiekunem dziecka w nagłych okolicznościach
- dane dotyczące wizerunku dziecka będą wykorzystywane wyłącznie w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły
- dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa
- przysługuje mi prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania
- dane podaję dobrowolnie jednocześnie wyrażając zgodę na ich przetwarzanie zgodnie z celem podanym wyżej

Data

Podpisy rodziców/prawnych opiekunów

matki

ojca