

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	BILANS			Adresat	
TECZOWE PRZEDSZKOLE Z ODZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 24 42-609 Tarnowskie Góry, Strzybnicka 1	jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego			Burmistrz Miasta Tarnowskie Góry	
Numer identyfikacyjny REGON 271509972	sporządzony na dzień 31.12.2018				
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	1 313 343,82	1 288 049,87	A. Fundusze	1 192 332,09	1 183 233,64
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	2 972 964,95	3 077 527,42
II. Rzeczowe aktywa trwałe	1 313 343,82	1 288 049,87	II. Wynik finansowy netto (+, -)	-1 780 632,86	-1 894 293,78
1. Środki trwałe	1 313 343,82	1 288 049,87	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	490 200,00	490 200,00	2. Strata netto (-)	-1 780 632,86	-1 894 293,78
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	815 028,19	789 734,24	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	8 115,63	8 115,63	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	152 062,89	140 676,98
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	152 062,89	140 676,98
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 992,79	3 106,98
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	186,29	43,67
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	17 789,42	18 487,96
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	92 973,30	96 069,72
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	10 960,60	93,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	31 051,16	35 860,75	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	481,47	0,00	8. Fundusze specjalne	28 160,49	22 875,65
1. Materiały	481,47	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	28 160,49	22 875,65
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	15 304,20	29 101,10			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	14,48	22,77			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	15 289,72	29 078,33			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	15 265,49	6 759,65			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	15 265,49	6 759,65			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
SUMA AKTYWÓW	1 344 394,98	1 323 910,62	SUMA PASYWÓW	1 344 394,98	1 323 910,62

18.03.2019
Fleg
Jeleni


REFERENT
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych
mgr Lucyna Wróbel
(główny księgowy)

Sporządzono w systemie Wiza. OŚWIATA Księgowość i place wersja 2019.35199

18.03.2019

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych
mgr Joanna Kwicciarz
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2018	Adresat	
TĘCZOWE PRZEDSZKOLE Z ODZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 24 42-609 Tarnowskie Góry, Strzybnicka 1		<div style="text-align: center;">  Burmistrz Miasta Tarnowskie Góry </div>	
Numer identyfikacyjny REGON 271509972		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		208 124,83	194 873,39
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		208 124,83	194 873,39
B. Koszty działalności operacyjnej		1 988 757,69	2 090 853,69
I. Amortyzacja		32 360,96	32 072,77
II. Zużycie materiałów i energii		277 629,70	310 019,03
III. Usługi obce		73 091,69	98 408,61
IV. Podatki i opłaty		900,00	917,00
V. Wynagrodzenia		1 273 742,67	1 312 325,26
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		325 221,78	335 571,42
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		5 810,89	1 539,60
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)		-1 780 632,86	-1 895 980,30
D. Pozostałe przychody operacyjne		0,00	2 209,74
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
II. Dotacje		0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne		0,00	2 209,74
E. Pozostałe koszty operacyjne		0,00	523,22
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne		0,00	523,22
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)		-1 780 632,86	-1 894 293,78
G. Przychody finansowe		0,00	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach		0,00	0,00
II. Odsetki		0,00	0,00
III. Inne		0,00	0,00
H. Koszty finansowe		0,00	0,00
I. Odsetki		0,00	0,00
II. Inne		0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)		-1 780 632,86	-1 894 293,78
J. Podatek dochodowy		0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		0,00	0,00
Zysk (strata) netto (I-J-K)		-1 780 632,86	-1 894 293,78

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych

mgr *Ludwik Mrobel*

REFERENT
Katarzyna Budzisz

18. 03. 2019

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych

mgr *Joanna Kwiecień*

(kierownik jednostki)

18 03 2019

Ffg

Jeleni

<div>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</div> <div>TĘCZOWE PRZEDSZKOLE Z ODZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 24 42-609 Tarnowskie Góry, Strzybnicka 1</div> <div>Numer identyfikacyjny REGON 271509972</div>	<div>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</div> <div>sporządzone na dzień 31.12.2018</div>	<div>Adresat</div> <div>Burmistrz Miasta Tarnowskie Góry</div>
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	2 865 541,44	2 972 964,95
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1 947 235,00	2 058 495,66
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1 947 235,00	2 051 530,55
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	6 778,82
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	186,29
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 839 811,49	1 953 933,19
2.1. Strata za rok ubiegły	1 634 366,97	1 780 632,86
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	205 421,63	173 231,34
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	22,89	68,99
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	2 972 964,95	3 077 527,42
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)	-1 780 632,86	-1 894 293,78
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-1 780 632,86	-1 894 293,78
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	1 192 332,09	1 183 233,64

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych

mgr *Lucyna Wróbel*
(główny księgowy)

REFERENT

Katarzyna Budzisz

18.03.2019

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych
(kierownik jednostki)

mgr *Joanna Kwiedień*

18 03 2019
Fleg *plen*

INFORMACJA DODATKOWA

WYDZIAŁ FINANSOWY
wpłynęło dnia 8 02 2019
podpis *Yelan*

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwa jednostki:
	Tęczowe Przedszkole z Oddziałami integracyjnymi Nr 24
1.2	siedziba jednostki:
	Tarnowskie Góry
1.3	adres jednostki:
	Tarnowskie Góry, Strzybnicka 1
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki:
	Prowadzenie działalności opiekuńczo wychowawczej
2.	Sprawozdanie sporządzane jest za okres:
	01.01.2018-31.12.2018
3.	Sprawozdanie zawiera dane wyłącznie dla jednostki:
	Tęczowe Przedszkole z Oddziałami integracyjnymi Nr 24
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia. W jednostce nie stosuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów. Nie dokonuje się korekty zapisów na koncie 401, o wartości nie zużytych na dzień bilansowy materiałów. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w działalności. Przy rozliczaniu materiałów stosuje się ceny zakupu. Wydatki te odnosi się bezpośrednio w koszty z pominięciem obrotu magazynowego. Wyjątek stanowi żywność, która podlega inwentaryzacji drogą spisu z natury. Przedmioty o okresie używania dłuższym niż rok o wartości do 10.000 zł umarza się metodą uproszczoną, przez jednorazowy odpis w pełnej ich wartości w miesiącu zakupu. Przedmioty o wartości powyżej 10.000 zł. zalicza się do środków trwałych i umarza się metodą liniową za pomocą stawek amortyzacyjnych określonych na podstawie ustawy z dnia 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1036 ze zm.) oraz ustawie z dnia 26.07.1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1509 ze zm.). Umorzenia dokonuje się jednorazowo za cały rok. Powyższe zasady stosuje się również do zakupionych wartości niematerialnych i prawnych. Wycena środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny) pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne/umorzeniowe. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne umarza się metodami określonymi powyżej. Wycena pozostałych aktywów i pasywów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zapasy materiałów wycenia się w ciągu roku obrotowego i na dzień bilansowy według rzeczywistych cen zakupu. W odniesieniu do zapasów materiałów prowadzi się ewidencję ilościowo-wartościową. Rozchody zapasu materiałów wycenia się według rzeczywistych cen zakupu. Na dzień bilansowy stany tych materiałów zmniejszają koszty danego roku obrotowego, a zwiększają stany zapasów materiałów ogółem. W pierwszych miesiącach następnego roku obrotowego, ustalone saldo tych materiałów odnosi się w ciężar kosztów jednostki tego roku poprzez zmniejszenie stanów zapasów materiałowych. Nie są ujmowane na koncie „Materiały” zakupione materiały biurowe, środki czystości ich wartość na bieżąco odnoszona jest w koszty jednostki, w rozwinieciu analitycznym. • Należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności, czyli po uwzględnieniu odpisów aktualizujących ich wartość. Należności aktualizuje się, dokonując odpisów aktualizujących kwoty należne od dłużników kwestionujących należność, albo zalegających z zapłatą należności w części lub całości przez okres dłuższy od jednego roku. • Udzielone pożyczki z funduszu mieszkaniowego wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty wraz z naliczonym oprocentowaniem, ustalonym przez jednostkę. • Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, czyli do kwoty głównej zobowiązań dolicza się odsetki wynikające z otrzymanych od kontrahentów not odsetkowych. • Fundusze własne - Fundusz podstawowy odzwierciedla wartość mienia jednostki. • Pozostałe aktywa i pasywa wycenia się według wartości nominalnej.
5.	inne informacje
	NIE DOTYCZY

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	w załączeniu tabela 1.1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – jednostka nie dysponuje takimi informacjami
1.3.	jednostka nie dokonała w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych: ani długoterminowych aktywów niefinansowych, ani długoterminowych aktywów finansowych
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyste: Brak danych
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu: jednostka takich nie posiada
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych: jednostka takich nie posiada
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych): jednostka nie dokonała odpisów aktualizujących należności
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym NIE DOTYCZY
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat NIE DOTYCZY
b)	powyżej 3 do 5 lat NIE DOTYCZY
c)	powyżej 5 lat NIE DOTYCZY
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego NIE DOTYCZY
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń NIE DOTYCZY
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

	NIE DOTYCZY
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	NIE DOTYCZY
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	NIE DOTYCZY
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	w załączeniu tabela 1.15
1.16.	inne informacje
	Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym – w załączeniu tabela 3
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	NIE DOTYCZY
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	NIE DOTYCZY
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	NIE DOTYCZY
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	NIE DOTYCZY
2.5.	inne informacje
	NIE DOTYCZY
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	NIE DOTYCZY

GLÓWNY KSIĘGOWY
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych

mgr Lucyna Wróbel
(główny księgowy)

25. 02. 2019

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych

mgr Joanna Cioch
(kierownik jednostki)

REFERENT

Katarzyna Budzisz

Tęczowe Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 24
ul. Strzybnicka 1
42-609 Tarnowskie Góry

1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Wypłacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Odprawy emerytalne	0	
2.	Nagrody jubileuszowe	22519,4	
3.	inne	2200	zapomogi zdrowotne
4.	Ogółem		

REFERENT

Katarzyna Budzisz

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych

mgr Lucyna Wróbel

DYREKTOR
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych

mgr Joanna Kwiecień

Tęczowe Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 24
ul. Strzybnicka 1
42-609 Tarnowskie Góry

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Informacje o przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe

Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie
1.	Pracownicy umysłowi	17,35
2.	Pracownicy na stanowiskach robotniczych	12,64
3.	Pracownicy zatrudnieni poza granicami kraju	
4.	Uczniowie	
5.	Osoby przebywające na urloпах bezpłatnych i wychowawczych	1,42
6.	Ogółem	31,41

Informacje o wynagrodzeniu biegłego rewidenta lub podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych, wypłacanych lub należnym za rok obrotowy odrębnie za

- a) obowiązkowe badanie rocznego sprawozdania finansowego,
- b) inne usługi poświadczające,
- c) usługi doradztwa podatkowego,
- d) pozostałe usługi.

Wynagrodzenie biegłego rewidenta lub podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych

Lp.	Wyszczególnienie	Wynagrodzenie ogółem	W tym	
			wypłacone	należne
1.	Obowiązkowe badania rocznego sprawozdania finansowego			
2.	Inne usługi poświadczające			
3.	Usługi doradztwa podatkowego			
4.	Pozostałe usługi			

REFERENT
Katarzyna Budzisz

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych
mgr Lucyna Wróbel

DYREKTOR
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych
mgr Joanna Kulis