Wzór umowy – zał. nr 2

UMOWA NR ......... 2019

zawarta w dniu ................................... w Tarnowskich Górach.

Zawarcie umowy następuje zgodnie z zapisem art. 4 ust.8, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2018 r. poz. 1986 ) oraz Zarządzeniem nr 14/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. Kierownika Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w sprawie Regulaminu postępowania w sprawach udzielania zamówień publicznych, pomiędzy:

**Gminą Tarnowskie Góry - Miejskim Zarządem Ulic i Mostów w Tarnowskich Górach,**

**ul. Piastowska 8, 42-600 Tarnowskie Góry,** reprezentowanym przez:

**Joannę Czyżewską – Dyrektora MZUiM**, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr …………. z dnia ………..2019 r. udzielonego przez Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

........................................................................................

działającym na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS............................................................... w.................................................

/ lub zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej NIP: …………., REGON: ……………, zamieszkałym w ............................................................................ ,

reprezentowanym przez : ...............................................................................................................

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zadań Inspektora Ochrony Danych zwanego dalej IODO, określonych w art. 39 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27.04.2016 r.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO.
2. Szczegółowy zakres zadań Wykonawcy, jak również ich sposób realizacji określa załącznik o nazwie: „Zakres zadań Inspektora Ochrony Danych Osobowych”, zwany dalej „Załącznikiem”, który jest integralną częścią umowy.

§ 2

1. Umowa zawarta jest na okres od **dnia 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**
2. Każda ze stron umowy może ją wypowiedzieć z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego bez konieczności wskazywania przyczyny.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez drugą stronę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Zmiana Umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Oświadczenie o rozwiązaniu albo wypowiedzeniu musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w formie miesięcznego ryczałtu, w wysokości:

**netto ………………. zł** (słownie zł: …………………………………………………… ),

**brutto** **……………… zł** (słownie zł: ……………………………………………………),

w tym podatek VAT(w wym. ……) – **………….. zł**.

2. Wynagrodzenie za realizację Przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ewentualne koszty dojazdu do Zamawiającego oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu jego oszacowania, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty. Niedoszacowanie, pominięcie przez Wykonawcę przy wycenie jakiejkolwiek części zakresu zamówienia nie będzie stanowić podstawy do dodatkowej zapłaty z tego tytułu.

3. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę za usługi świadczone w danym miesiącu po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia usług. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. Strony stanowią, iż fakturę stanowiącą podstawę za wykonane prace na rzecz Zamawiającego należy wystawić na:

Gmina Tarnowskie Góry

Miejski Zarząd Ulic i Mostów

ul. Piastowska 8

42-600 Tarnowskie Góry

 NIP: 645 25 38 184.

1. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, bądź też w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, za miesiąc w którym dojdzie do rozwiązania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie do liczby dni w danym miesiącu, w których usługi były świadczone.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, bądź też w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1. Niezależnie od zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną karę umowną.
3. W przypadku wypowiedzenia powodującego rozwiązanie umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za pełny miesiąc.

§ 4

1. Wszelkie kontakty i wymiana danych będą odbywać się telefonicznie, elektronicznie, zgodnie z danymi określonymi w ust.2.
2. Strony ustalają, że w trakcie realizacji umowy będą wykorzystywały następujące dane kontaktowe:

Zamawiający: e -mail: ……..……………, telefon: ……………….………….

Wykonawca: e-mail: ……………………. , telefon: ………………………….

1. O wszelkich naruszeniach ochrony danych osobowych Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę w celu oceny czy naruszenie podlega zgłoszeniu do organu nadzorczego oraz czy należy o naruszeniu poinformować osoby, których naruszenie dotyczy, zgodnie z art. 33 i art. 34 RODO, a także w celu zarejestrowania naruszenia w ewidencji naruszeń.
2. W sytuacjach, w których świadczenie usług określonych w ust. 1, w ocenie Zamawiającego nie będzie właściwe, Wykonawca zobowiązany jest do przyjazdu we wskazane przez Zamawiającego miejsce i świadczenie usług w tym miejscu.
3. Stroną odpowiedzialną za wydruki i przechowywanie dokumentacji związanej ze świadczeniem usług określonych w § 1 jest Zamawiający.

§ 5

1. Wykonawca do realizacji zadań określonych w § 1 wyznacza Pana/Panią jako IODO.
2. Wykonawca wyznacza na zastępcę IODO …………………………………
3. Wykonawca oświadcza, że wymienione w ust. 1 i 2 osoby, spełniają wymagania określone w art. 37 ust.5 RODO.
4. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 mają równe prawa w wykonywaniu zadań, które są przedmiotem umowy.

§ 6

* + - 1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie ww. ustawy.
			2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy zawartych w umowie danych osobowych, w zakresie imion i nazwisk osób, w tym w szczególności osób wymienionych w § 5 umowy.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy na osoby lub podmioty trzecie.

§10

W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami ustala się:

1. Wraz z fakturą za dany miesiąc, przedkładaną Zamawiającemu po zakończeniu miesiąca, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemną Ewidencję świadczenia usługi w danym miesiącu z wyszczególnieniem daty, godzin oraz czynności związanych z wykonywania usługi w danym miesiącu.

2. Strony oświadczają, iż umówione miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w odniesieniu do przewidywanej liczby godzin wykonywania usługi wynikającej z niniejszej umowy w miesiącu kalendarzowym, zapewni otrzymanie przez Wykonawcę wynagrodzenia za każdą godzinę świadczenia usług w wysokości co najmniej minimalnej stawki godzinowej obliczonej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu z pracę (Dz.U. 2018 poz. 2177 z późn. zm.).

§11

Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§12

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Załącznik:

- zakres zadań inspektora IODO

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

ZAKRES ZADAŃ INSPEKTORA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

obejmuje w szczególności:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Nazwa zadania (art. RODO)** | **Zakres zadania** | **Sposób realizacji zadania** |
| 1 | **Art. 39.1 pkt a)**Informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy niniejszego rozporządzenia oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie. | Przygotowywanie na bieżąco informacji o obowiązkach Zamawiającego oraz pracowników Zamawiającego w zakresie zadań wynikających z RODO. | * Materiały elektroniczne, przesyłane pocztą e-mail.
* Spotkania w siedzibie Zamawiającego.
 |
| **2** | **Art. 39.1 pkt b)**Monitorowanie przestrzegania niniejszego rozporządzenia, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty. | * Aktualizacja treści polityki bezpieczeństwa (art. 24.2 RODO),
* administrowanie systemem zarządzania ryzykiem (art. 32.1 oraz 32.2 RODO),
* prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych (art. 30.1 RODO),
* prowadzenie rejestru naruszeń (art.33.5 RODO),
* prowadzenie ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych (art. 32.4 RODO),
* aktualizacja procedur informacyjnych (art. 13 oraz art. 14 RODO),
* analizowanie i sprawdzanie zgodności przetwarzania poprzez audyty (min. 1 audyt w trakcie realizacji umowy oraz każdorazowo po zdarzeniu),
* szkolenie, informowanie, doradzanie i rekomendowanie określonych działań.
 | * przesyłanie pocztą e-mail zaktualizowanych dokumentów i ewidencji,
* audyt przetwarzania danych w siedzibie Zamawiającego, w ustalonym przez Strony terminie (minimum raz do roku w trakcie realizacji umowy oraz po każdym zdarzeniu),
* przesłanie pocztą e-mail zaleceń po audycie,
* opracowywanie i przesyłanie elektronicznych materiałów szkoleniowych,
* dyspozycyjność do konsultacji telefonicznych.
* Szkolenie personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania w siedzibie Zamawiającego,
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Nazwa zadania (art. RODO)** | **Zakres zadania** | **Sposób realizacji zadania** |
| 3 | **Art. 39.1 pkt c)**Udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 | Udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania. | Udzielanie konsultacji: czy przeprowadzić ocenę skutków dla ochrony danych oraz jaką wybrać metodologię i jakie dobrać zabezpieczenia?Zapytanie inicjuje Zamawiający pocztą elektroniczną, zawsze gdy następuje: * przetwarzanie nowych zasobów danych osobowych,
* wdrożenie nowych systemów informatycznych,
* wdrożenie nowych rozwiązań technicznych i organizacyjnych.
 |
| **4** | **Art. 39.1 pkt d)**Współpraca z organem nadzorczym. | Współpraca z organem nadzorczym. | * Dyspozycyjność do kontaktów z organem nadzorczym,
* udział w koniecznych spotkaniach lub kontrolach.
 |
| **5** | **Art. 39.1 pkt e)**Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach. | Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego oraz dla osób, których dane dotyczą. | * Dyspozycyjność do kontaktów z organem nadzorczym,
* korespondencja z organem nadzorczym,
* dyspozycyjność do kontaktów z osobami we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących im na mocy RODO.
 |

oraz inne czynności wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (krajowego i unijnego) mające w szczególności zapewnienie przetwarzania danych osobowych w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów w Tarnowskich Górach w restrukturyzacji w zgodzie z wszelkimi, procedurami, wymogami lub wytycznymi obowiązującymi w tym zakresie.